

文学フリマ 宅配搬入ラベル ★事前に切り取って記入し、荷物の上部にはがれないように貼り付けて下さい。コピー可

開催日・イベント名

1月16日 文学フリマ京都

会場名

みやこめっせ 行

第二展示場 BCD 面 一括利用	ブース配置番号 —	出店名	個数 個 / 個口
		備考・メモ	

キリシ

- ※ ラベルが無いと、当日の荷物仕分け時などに誤配の原因になります。文字は油性のペンでハッキリと記入して、すべての荷物の上部に、目立つようにしっかり貼り付けてください。(コピー可)
- ※ 必ずブース配置番号と出店名を明記してください。「ソ」と「シ」、「チ」と「ナ」、「ク」と「タ」、「7」と「1」など、読み間違いやすい文字は特にハッキリと記入して下さい。
- ※ 複数個口での発送の場合は本ラベルをコピーして使って下さい。出店案内のデータは Web サイトから DL できるため、そちらから印刷することもできます。

文学フリマ 見本誌ラベル ★事前に切り取って記入し、見本誌にはがれないように貼り付けて下さい。

見本誌ラベル 第 六 回文学フリマ 京都			
配置番号	—	出店名	
価格	円	発行日	西暦 年 月 日発行
作品名			
カテゴリ			
キーワード			
一言紹介：			
新刊 / 既刊 (未収蔵) (収蔵済) ※どちらかに			

見本誌ラベル 第 六 回文学フリマ 京都			
配置番号	—	出店名	
価格	円	発行日	西暦 年 月 日発行
作品名			
カテゴリ			
キーワード			
一言紹介：			
新刊 / 既刊 (未収蔵) (収蔵済) ※どちらかに			

見本誌ラベル 第 六 回文学フリマ 京都			
配置番号	—	出店名	
価格	円	発行日	西暦 年 月 日発行
作品名			
カテゴリ			
キーワード			
一言紹介：			
新刊 / 既刊 (未収蔵) (収蔵済) ※どちらかに			

【ラベルの書き方】

「カテゴリ」: 作品の形式やジャンルなど(申込時のカテゴリと違うものでも OK)

「キーワード」: 読者の方に内容を想像させるような言葉を書いてください。

「新刊(未収蔵)/既刊(収蔵済)」: 過去の文学フリマ(地域不問)に見本誌として提出した作品は「既刊(収蔵済)」、昔の作品であっても文学フリマでは初出品の場合「新刊(未収蔵)」です。

※見本誌は原則、事務局への寄贈として扱い、終了後は日本大学芸術学部文芸学科に研究資料として収蔵されます。今回は感染症対策のため、見本誌として提出したものは原則として回収不可となります。ご注意ください。